

LAPORAN FORUM KONSULTASI PUBLIK TAHUN 2026



KECAMATAN DATUK BANDAR



kecamatanatukbandar@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya, kegiatan Forum Konsultasi Publik dapat dilaksanakan dengan baik serta laporan pelaksanaannya dapat disusun tepat waktu.

Forum Konsultasi Publik ini merupakan wadah partisipasi masyarakat dalam proses penyusunan dan penyempurnaan perencanaan program serta kebijakan pembangunan di tingkat kecamatan. Pelaksanaan forum ini diharapkan menjadi sarana komunikasi dua arah antara pemerintah dan masyarakat untuk mewujudkan pembangunan yang lebih transparan, responsil, dan berorientasi pada kebutuhan bersama.

Laporan ini memuat rangkuman pelaksanaan kegiatan, peserta yang terlibat, materi yang dibahas, hasil diskusi, serta masukan dan rekomendasi sebagai bahan penting dalam peningkatan kualitas pelayanan dan pembangunan di wilayah kecamatan.

Kami menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah berpartisipasi dan memberikan kontribusi, baik pemikiran, saran, maupun dukungan dalam penyelenggaraan forum ini. Semoga laporan ini dapat menjadi acuan dan pertimbangan bagi peningkatan perencanaan pembangunan pada tahun-tahun berikutnya.

Demikian kata pengantar ini disampaikan. Semoga bermanfaat bagi semua pihak dan menjadi langkah nyata dalam mewujudkan pelayanan pemerintahan yang lebih baik.

Tanjungbalai, 06 Februari 2026

**CAMAT DATUK BANDAR
KOTA TANJUNGBALAI**
SYAMSUL EFENDI, SE
PENATA TK.I
NIP. 197901292009021001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
A. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	1
1.3 Ruang Lingkup	2
B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP	3
1.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan	3
1.2 Penyelenggara dan Peserta FKP	3
1.3 Metode Pelaksanaan FKP	3
1.4 Susunan Acara FKP	4
C. HASIL PELAKSANAAN FKP	5
1.1 Identifikasi Masalah	5
1.2 Analisis	5
1.3 Rencana Aksi	6
D. PENUTUP	8
LAMPIRAN I SURAT UNDANGAN RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN	
LAMPIRAN I BERITA ACARA KOORDINASI PEMERINTAHAN	
LAMPIRAN III SALINAN DAFTAR HADIR PESERTA RAKORPEM	
LAMPIRAN IV DOKUMENTASI KEGIATAN RAKORPEM	
LAMPIRAN V LAPORAN TINDAK LANJUT FKP RAKORPEM	

A. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik, serta Surat Edaran Menpan RB nomor 19 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik di Lingkup Instansi Pemerintah yang mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Peran serta masyarakat dalam kegiatan penyelenggaraan pelayanan publik diwujudkan dalam bentuk kerjasama, pemenuhan hak dan kewajiban masyarakat, serta peran aktif dalam penyusunan kebijakan pelayanan publik yang dimulai sejak penyusunan kebijakan sampai dengan evaluasi kebijakan. Dalam rangka pelaksanaan partisipasi masyarakat tersebut, perlu adanya koordinasi antara pemerintah (penyelenggara pelayanan) dengan masyarakat sebagai pengguna layanan yang diwadahi dalam bentuk Forum Konsultasi Publik. Kegiatan FKP diselenggarakan dengan komunikasi dua arah, dimana masyarakat dapat mengusulkan, memberikan masukan dan saran kepada penyelenggara pelayanan publik atas layanan yang diterima selaku pengguna layanan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Tujuan dilakukan Forum Konsultasi Publik untuk memperoleh pemahaman hingga solusi, antara penyelenggara pelayanan dan masyarakat, antara lain: pembahasan rancangan, penerapan, dampak, dan evaluasi kebijakan yang ditetapkan oleh penyelenggara pelayanan sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik.

Adapun manfaat dilakukannya Forum Konsultasi Publik adalah sebagai berikut:

- 1) Manfaat dari dilaksanakannya FKP secara umum, seperti: menyelaraskan kemampuan penyelenggara layanan dengan harapan publik, atau meminimalisir dampak kebijakan yang merugikan publik;
- 2) Manfaat FKP khusus bagi penyelenggara pelayanan :
 - a. Memperoleh masukan dari publik terhadap kebijakan yang akan ditetapkan;

- b. Memperoleh bahan masukan dan publik dalam rangka perumusan maupun perbaikan kebijakan;
- c. Mengajak dan mendidik publik sebagai pengguna layanan untuk mengetahui kebijakan yang ditetapkan penyelenggara;
- d. Mengajak dan mendidik publik untuk turut serta dalam rangka pengawasan pelaksanaan kebijakan;
- e. Sebagai fungsi monitoring dan evaluasi penyelenggara pelayanan untuk mengetahui efektifitas dan kebijakan yang ditetapkan dalam memberikan layanan kepada publik;
- f. Memperoleh masukan dari publik tentang dampak kebijakan.

3) Manfaat FKP Khusus bagi publik :

- a. Ruang partisipasi masyarakat yang dijamin haknya oleh Undang - Undang Pelayanan Publik;
- b. Memperoleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang akan atau sudah ditetapkan penyelenggara layanan;
- c. Memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan;
- d. Menyelaraskan antara harapan public dengan kemampuan penyelenggara layanan;
- e. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.

1.3 Ruang Lingkup

Ruang lingkup dalam penyelenggaraan FKP meliputi :

- a. Penyusunan kebijakan Pelayanan Publik;
- b. Penyusunan Standar Pelayanan;
- c. Pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan Pelayanan Publik;
- d. Pemberian penghargaan;
- e. Survei kepuasan masyarakat; dan
- f. Kebijakan lain terkait pelayanan publik.

B. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

1.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Forum Konsultasi Publik Kecamatan Datuk Bandar Kota Tanjungbalai meliputi Kegiatan Rapat Koordinasi Pemerintahan bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar dilaksanakan pada:

- | | | |
|-------|----------------|-------------------------------|
| 1.1.1 | Hari / Tanggal | : Selasa, 13 Januaari 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |
| 1.1.2 | Hari / Tanggal | : Rabu, 28 Januari 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |
| 1.1.3 | Hari / Tanggal | : Selasa, 10 Februari 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |
| 1.1.4 | Hari / Tanggal | : Kamis, 26 Februari 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |
| 1.1.5 | Hari / Tanggal | : Selasa, 10 Maret 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |
| 1.1.6 | Hari / Tanggal | : Kamis, 26 Maret 2026 |
| | Waktu | : 09.00 WIB s/d selesai |
| | Tempat | : Aula Kecamatan Datuk Bandar |

1.2 Penyelenggara dan Peserta FKP

Penyelenggara Forum Konsultasi Publik adalah seluruh unit penyelenggara pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Kota Tanjungbalai dalam hal ini Kecamatan Datuk Bandar Kota Tanjungbalai.

Peserta Forum Konsultasi Publik terdiri dari unsur:

- a. ASN Se Kecamatan Kota Tanjungbalai
- b. Lurah Se Kecamatan Kota Tanjungbalai
- c. Kepala Lingkungan Se Kecamatan Kota Tanjungbalai

1.3 Metode Pelaksanaan FKP

Forum Konsultasi Publik dilaksanakan menggunakan secara tatap muka dimana peserta dapat saling memberikan pertanyaan, saran, dan kritik terkait kebijakan maupun masalah yang ditemukan. Forum Konsultasi Publik ini di hadiri seluruh ASN dan Kepala Lingkungan se Kecamatan Datuk Bandar Kota Tanjungbalai yang selanjutnya Forum Konsultasi Publik ini dibuka oleh Camat Datuk Bandar dan Camat Datuk Bandar menyampaikan **Evaluasi pelaksanaan program bulan sebelumnya, Informasi penting dari Pemerintah Kota, Arah kebijakan kecamatan, dan Permasalahan strategis yang harus ditindaklanjuti.** Kemudian Forum Kebijakan Publik ini dilanjutkan dengan sesi diskusi dan tanya jawab yang dipandu oleh Camat Datuk Bandar, Kepala Seksi Pemerintahan, Kepala Seksi Sosial, Kepala Seksi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat, Kasubbag Program dan Keuangan beserta Kasubbag Umum, Perengkapan dan Kepegawaian.

Sesi diskusi dan tanya jawab dalam Forum Konsultasi Publik ini membuat peserta dapat saling memahami permasalahan yang ada dan bekerja sama untuk mencari solusi yang tepat.

Bentuk Penyelenggaraan FKP dapat dilakukan melalui tatap muka sebagai berikut:

- a. **Rapat Bersama** : merupakan pertemuan formal antara penyelenggara pelayanan dan publik terkait dimana pihak penyelenggara pelayanan berperan sebagai narasumber dalam mensosialisasikan kebijakan yang akan atau sudah ditetapkannya.
- b. *Focus Group Discussion (FGD)* : merupakan bentuk pertemuan semiformal antara penyelenggara pelayanan dan publik terkait dalam skala tidak terlalu besar yang lebih mengarah kepada metode diskusi dimana pihak penyelenggara dapat menjadi narasumber atau mengundang pakar yang ahli sesuai tema yang akan dibahas.
- c. *Public Hearing* : merupakan bentuk pengumpulan ide/gagasan/opini dari semua lapisan publik melalui metode/media tertentu terhadap kebijakan penyelenggara pelayanan publik, dimana hasilnya menjadi bahan diskusi awal terhadap suatu kebijakan.
- d.

1.4 Susunan Acara FKP

Pembahasan dan susunan acara Forum Konsultasi Publik berfokus pada pemecahan masalah dari tema/isu tertentu. Forum Konsultasi diawali dengan pembukaan atau pengarahan oleh pimpinan Instansi penyelenggara layanan dan dilanjutkan dengan pemaparan materi singkat. Diskusi dilakukan secara dua arah dengan tujuan mendapatkan saran/masukan yang bermanfaat sebagai bahan perbaikan standar layanan dan perumusan kebijakan. Pelaksanaan Forum Konsultasi Publik ditutup dengan pembacaan dan penandatanganan berita acara dalam bentuk komitmen dan rencana aksi perbaikan layanan antara penyelenggara layanan dengan perwakilan pihak-pihak yang hadir dan ditandatangani oleh Camat

A. HASIL PELAKSANAAN FKP

1.1 Identifikasi Masalah

Forum diawali dengan identifikasi permasalahan yang muncul dalam pelaksanaan pelayanan. Identifikasi masalah didefinisikan sebagai upaya untuk menjelaskan masalah dan membuat penjelasan dapat diukur. Selain itu, identifikasi masalah juga dapat diartikan sebagai proses dan hasil pengenalan masalah atau inventarisasi masalah.

Identifikasi masalah pelayanan bisa dilakukan melalui :

- a. Observasi;
- b. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM);
- c. Kotak Saran / Layanan Pengaduan;
- d. Pengaduan langsung;
- e. Pengaduan langsung;
- f. Wawancara Langsung dengan Masyarakat;
- g. Media social;
- h. Forum Konsultasi Publik;
- i. Monitoring & Evaluasi Lapangan
- j. Analisis Data Administratif

1.2 Analisis

Analisis masalah adalah kajian untuk mengetahui penyebab timbulnya masalah berdasarkan hasil identifikasi masalah yang dilakukan sebelumnya, serta alternatif pemecahan masalah. Analisis masalah juga dapat diartikan sebagai kemampuan untuk mengenal elemen-elemen situasi dalam permasalahan dan memahami komponen mana saja yang berada dalam kondisi kritis. Tujuan dari analisis masalah adalah melakukan analisis suatu situasi atau masalah yang ada untuk menemukan cara yang terbaik dalam menangani masalah (*problem solving*). Guna membantu proses analisis masalah, pertanyaan 4 W dan 1 H (*Why, Who, When, Where, dan How*) dapat digunakan sebagai salah satu alternatif untuk membedah permasalahan yang dihadapi. Langkah-langkah untuk melakukan analisis masalah adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan klarifikasi terhadap masalah
 - Faktor penyebab timbulnya masalah (*Why*)
 - Mengumpulkan informasi sebanyak-banyaknya mengenai masalah tersebut (*Who, Where, dan When*) dan menghitung dampak apa saja yang mungkin timbul dalam penanganan masalah ini
- b. Memutuskan bagaimana cara untuk mengatasi masalah
 - Mencari cara untuk mengatasi masalah dengan benar agar masalah yang timbul tidak menjadi lebih besar.

1.3 Rencana Aksi

Setelah dilakukan identifikasi dan analisis masalah, dalam forum ini dirumuskan solusi/rencana aksi. Rencana aksi adalah langkah awal yang harus dilakukan jika kita ingin melakukan perubahan. Perubahan tersebut dapat berupa langkah-langkah yang akan diambil untuk mengatasi masalah-masalah yang ditemukan dalam identifikasi dan analisis permasalahan pelayanan.

Identifikasi masalah, analisis masalah dan rencana aksi dapat dituangkan dalam bentuk format tabel berikut :

**PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT PERBAIKAN
KECAMATAN DATUK BANDAR
KOTA TANJUNGBALAI**

NO	JENIS PELAYANAN	PERMASALAHAN (Identifikasi dan Analisis Masalah)	RENCANA AKSI / TINDAK LANJUT PERBAIKAN
1.	Rapat Koordinasi Pemerintahan Kecamatan	Bidang Pemerintahan: 1. Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan 2. Kesadaran masyarakat untuk membayar PBB masih rendah 3. Beberapa berkas permohonan tidak sesuai ketentuan Bidang Ketenteraman dan Ketertiben Umum: 1. Adanya laporan keributan/konflik antarwarga 2. Kurangnya patroli lingkungan Bidang Kebersihan dan Lingkungan: 1. Penumpukan sampah di beberapa titik 2. Drainase tersumbat dan menyebabkan genangan 3. Kurangnya armada dan petugas kebersihan	1. Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat. 2. Membuat strategi jemput bola pembayaran PBB bekerja sama dengan BPKPD Bidang Pendapatan. 3. Menyederhanakan SOP dan menempelkan alur pelayanan pada ruang publik 1. Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling) 2. Mengaktifkan kembali ronda atau poskamling 1. Penegakan zona kerja petugas kebersihan 2. Pengurasan drainase secara berkala 3. Mengusulkan penambahan armada/tenaga ke Dinas Lingkungan Hidup dan Mengajak masyarakat ikut menjaga kebersihan.

		Bidang Pemberdayaan Masyarakat: 1. Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah 2. Rendahnya Partisipasi Kader PKK dalam Kegiatan Rutin 3. Posyandu Tidak Berjalan Optimal	1. Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat 2. Melakukan pembinaan dan motivasi kepada seluruh kader dan Memberikan apresiasi dan penghargaan bagi kader aktif 3. Kampanye partisipasi Posyandu melalui ketua RT/Lingkungan
--	--	---	---

D. PENUTUP

Forum Konsultasi Publik yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Datuk Bandar Kota Tanjungbalai pada 13 Januari 2026, 28 Januari 2026, 10 Februari 2026, 26 Februari 2026, 10 Maret 2026 dan 26 Maret 2026 yang bertempat di Aula Kecamatan Datuk Bandar Kota Tanjungbalai merupakan kegiatan dialog, diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik itu sendiri. Forum Konsultasi Publik ini merupakan upaya percepatan peningkatan kualitas pelayanan publik agar terbangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Dengan perbaikan dalam layanan publik yang ada di Kecamatan Datuk Bandar dapat meningkatkan mutu dan kualitas dari layanan publik yang ada.



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21389

Tanjungbalai, 09 Januari 2026

Nomor : 005 / 01 / KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se – Kecamatan Datuk Bandar
di -
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa, 13 Januari 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

CAKUPAN KECAMATAN DATUK BANDAR

PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21369

Tanjungbalai, 26 Januari 2026

Nomor : 005 / M J / KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se - Kecamatan Datuk Bandar
di -
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Rabu, 28 Januari 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



YANBUZ EFENDI, SE
Camat Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21369

Tanjungbalai, 06 Februari 2026

Nomor : 005 /s/1/ KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se – Kecamatan Datuk Bandar
di –
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa, 10 Februari 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


M. HADISUL EFENDI, SE
Kecamatan Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21369

Tanjungbalai, 24 Februari 2026

Nomor : 005 / 734 / KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se - Kecamatan Datuk Bandar
di -
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 26 Februari 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


DATUK BANDAR
SYAMSUL EFENDI, SE
Kab. Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21369

Tanjungbalai, 9 Maret 2026

Nomor : 005 /~~841~~/ KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se – Kecamatan Datuk Bandar
di -
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa, 10 Maret 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


DATUK BANDAR
Kecamatan **EFENDI, SE**
Kecamatan Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI
KECAMATAN DATUK BANDAR

JLN. JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 KELURAHAN PAHANG
TANJUNGBALAI – 21369

Tanjungbalai, 24 Maret 2026

Nomor : 005 /044/ KDB / 2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Kepada

Yth. Lurah, ASN dan Kepala Lingkungan
se - Kecamatan Datuk Bandar
di -
Tanjungbalai

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) di lingkungan Kecamatan Datuk Bandar, maka kami minta kepada Saudara untuk dapat hadir pada kegiatan tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 26 Maret 2026
Pukul : 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Aula Kantor Camat Datuk Bandar
Acara : Rapat Koordinasi Pemerintahan
Kecamatan Datuk Bandar

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



CHOL EFENDI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

Tembusan:

- 1. Bapak Walikota Tanjungbalai (sebagai laporan)**
- 2. Arsip**



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KM.4.5, KELURAHAN PAHANG, KOTA TANJUNGBALAI – KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH JAJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

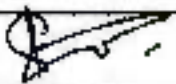
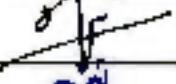
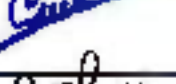
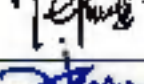
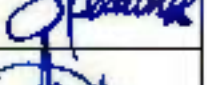
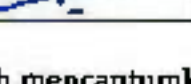
Pada hari ini, Selasa, 13 Januari 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	6 (Enam) Bulan
2	Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling)	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Pengawasan zona kerja petugas kebersihan	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH., MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sani NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ichsan Prawira, S.STP., MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Ihon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19810811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantai Johor	

*J) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP



SILVUS EFENDI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP
Penata
NIP. 19920511 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KM 4,5 , KELURAHAN PAHANG , KOTA TANJUNGBALAI – KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH AJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

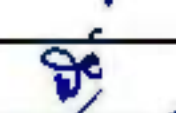
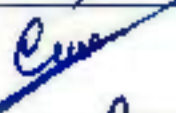
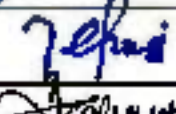
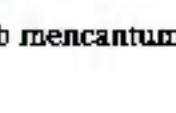
Pada hari ini, Selasa, 28 Januari 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	6 (Enam) Bulan
2	Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Penegasan zona kerja petugas kebersihan	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah		1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH., MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sani NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ichsan Prawira, S.STP., MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Jhon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19010811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantai Johor	

*) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP

CAMAT DATUK BANDAR



ANGEL EFENDI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP

Penata

NIP. 19920511 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KM.4,5 , KELURAHAN PAHANG , KOTA TANJUNGBALAI - KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH JAJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

Pada hari ini, Selasa, 10 Februari 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	5 (Lima) Bulan
2	Bidang Ketertarikan dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling)	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Penegasan zona kerja petugas kebersihan	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH., MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sani NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ihsan Prawira, S.STP., MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Jhon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19810811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantai Johor	

*) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP



S. MAH EFENDI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP
Penata
NIP. 19920511 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KM.4.5, KELURAHAN PAHANG, KOTA TANJUNGBALAI - KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH JAJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

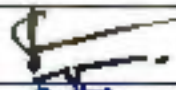
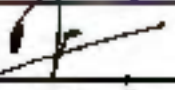
Pada hari ini, Kamis, 26 Februari 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PDB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	5 (Lima) Bulan
2	Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling)	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Pengawasan zona kerja petugas kebersihan	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH., MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sani NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ichsan Prawira, S.STP., MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Jhon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19810811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantai Johor	

*J) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP

CAMAT DATUK BANDAR



S. S. S. EFENDI, SE

Penata K. I

NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP

Penata

NIP. 19920511 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUDIRMAN KM.4.5 . KELURAHAN PAHANG , KOTA TANJUNGBALAI – KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH JAJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

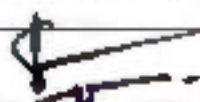
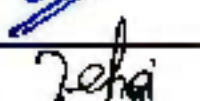
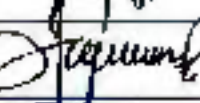
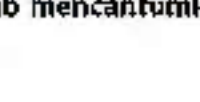
Pada hari ini, Selasa, 10 Maret 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	4 (Empat) Bulan
2	Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling)	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Penegasan zona kerja petugas kebersihan	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH, MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sanj NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ichsan Prawira, S.STP, MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Jhon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19810811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantal Johor	

*) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta PKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP



AMRUL EFENDI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP
Penata
NIP. 19920511 201507 1 001



PEMERINTAH KOTA TANJUNGBALAI

KECAMATAN DATUK BANDAR

JALAN JENDERAL SUKERMAN KM.4,5, KELURAHAN PAHANG, KOTA TANJUNGBALAI – KODE POS 21361

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI PEMERINTAHAN DENGAN SELURUH JAJARAN KECAMATAN DATUK BANDAR

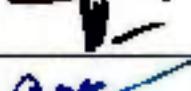
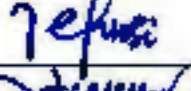
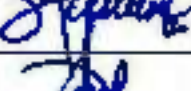
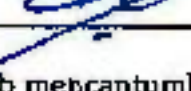
Pada hari ini, Kamis, 26 Maret 2026, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Pemerintahan (RAKORPEM) bersama seluruh jajaran Kecamatan Datuk Bandar. Berdasarkan hasil diskusi dan Keputusan Bersama, menyatakan sebagai berikut :

No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Bidang Pemerintahan : Persentase realisasi PBB jauh di bawah target tahunan	Intensifikasi sosialisasi PBB ke lingkungan, RT/RW, dan tokoh masyarakat	4 (Empat) Bulan
2	Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum: Adanya laporan keributan/konflik antarwarga	Meningkatkan koordinasi lintas unsur (Babinsa, Bhabinkamtibmas, Kepling)	1 (satu) Minggu
3	Bidang Kebersihan dan Lingkungan : Penumpukan sampah di beberapa titik	Penegasan zona kerja petugas kebersihan	3 (tiga) Hari
4	Bidang Pemberdayaan Masyarakat: Partisipasi masyarakat pada kegiatan kecamatan rendah	Mengadakan pertemuan rutin dengan tokoh masyarakat	1 (satu) Tahun

Pimpinan Kecamatan Datuk Bandar dapat menerima identifikasi masalah, masukan, saran dan masukan terkait kewajiban dan tanggungjawab Masyarakat dan penyelesaian pekerjaan pemerintah khususnya di Kecamatan Datuk Bandar dengan jangka waktu yang sudah ditentukan dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai Upaya peningkatan kualitas pelayanan publik khususnya Kecamatan Datuk Bandar.

Perangkat Daerah Bersama masyarakat bertanggungjawab dalam melaksanakan kewajiban dan bersama-sama pula melakukan pemantauan demi progress tindak lanjut usulan rekomendasi perbaikan yang telah disepakati bersama.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

No	Nama / NIP	Jenis Kelamin	Jabatan	Tanda Tangan
1	M. Syakban, SH NIP. 19740714 200701 1 004	L	Kasubbag UPK	
2	Erwansyah, SH., MH NIP. 19860608 201001 1 014	L	Kasi Trantib	
3	Abdullah Sani NIP. 19680930 199402 1 001	L	Kasi Sosial	
4	Diah Ayu Wulandari, A.Md NIP. 19870905 200904 2 003	P	Kasi Pemerintahan	
5	Muhammad Ichsan Prawira, S.STP., MM NIP. 19940721 201621 1 001	L	Lurah Sijambi	
6	Yulia Tri Putri, S.Tr. Keb NIP. 19760720 200502 2 001	P	Lurah Gading	
7	Ihon Erwin Damanik, S.Pd, MM NIP. 19810811 201001 2 018	L	Lurah Sirantau	
8	Fitra Juanda Nasution, S.Pd.I NIP. 19850623 201403 1 001	L	Lurah Pahang	
9	Andika Nasa Romadona, A.Md NIP. 19850602 200502 1 001	L	Lurah Pantai Johor	

*) Penandatanganan Adalah masing-masing bidang dari peserta FKP dan wajib mencantumkan nama dan NIP

CAMAT DATUK BANDAR



AMRUL EFENDI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19790129 200902 1 001

SEKRETARIS CAMAT DATUK BANDAR



KHAIRUL AKBAR, S.STP

Penata

NIP. 19920511 201507 1 001

DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal

Pukul

Tempat

Acara

Selasa, 13 Januari 2026

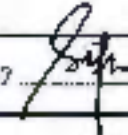
09.00 WIB s.d. Selesai

Aula Kantor Camat Distrik Bunder

Kegiatan Rakorpom Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	Siprusul Offendi SF	Camat distrik bunder	L	1.
2	Khairul Akbar S.SIP	Secretaris distrik bunder	L	2.
3	Erwan Syah SH. MM	Kasi Kantab	L	3.
4	Zulkri SH	Kasi Perencanaan	L	4.
5	Diala Ayu Wulandari	Kasi Perencanaan	P	5.
6	Abdullah Sani	Plt. Korwil	L	6.
7	Muhammad Saibani SH	Kepala Sub bidang hukum	L	7.
8	Chairunisa nasution S.pd	Kasi Perogram	P	8.
9	Azmy Hartono SH	analisis Peta dan batas	L	9.
10	Harnidar	analisis Perencanaan Kawasan	P	10.
11	Kartini S.Km	analisis Perencanaan	P	11.
12	Dwi Kartika	Bendahara	P	12.
13	Makari Sinaga	Pengelola layanan	P	13.
14	Andriya Sitohang	Pengelola layanan	P	14.
15	Rika Mandasari	Pengelola layanan	P	15.
16	Wahyu	Pengelola layanan	P	16.
17	Mhd. dedi datur	Pengelola layanan	L	17.
18	Yulia Amrita Ibbis	Pengelola layanan	P	18.
19	Yuni	Pengelola layanan	P	19.

20	Bangs L tobing	koping	L		20	
21	Budinan Sibani	koping	L	21		
22	agus surya	koping	L		22	
23	Melisa	koping	P	23		
24	Azis Mustim	koping	L		24	
25	Darnigah	koping	L	25		
26	PFFendi	koping	L		26	
27	Dandan Syah Ginting	koping	L	27		
28	Irfan	koping	L		28	
29	Melisa Artin	koping	P	29		
30	Jendri Pandapahan Hsb	koping	L		30	
31	Imam Perawan	koping	L	31		
32	Sustrani Bitars	koping	L		32	
33	Sofyan	koping	L	33		
34	Martalena Sinaga	koping	L		34	
35	larka Zumi Hsb	koping	L	35		
36	Idris S. Ag	koping	L		36	
37	Murtana	koping	L	37		
38	ari wiyoga	koping	L		38	
39	Aitrah Juanda	koping	L	39		
40	Yulia tri putri S. H. ka	koping	P		40	
41	Shon erwin danis	koping	L	41		
42	Andika Nan	koping	L		42	
43	Juwah mawung	koping	L	43		

44	Sry Amin Hs Bangsan	Sekelur p Johor		44	
45	Endang Sari	Staji Pahang	45		
46	Wanta Gudarai	Malisa, Pem Serabek		46	
47	Sofia Arisanta	Kesi Pem Bantah	47		
48	Gusman	Kesi pem Pahang		48	



CAMAT DATUK BANDAR

SYAMSUL EFENDI, SE

PENATA TKI

NIP. 19790129 200902 1 001



DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal
Pukul
Tempat
Acara

Reboan 1208 Januari 2026
09.00 WIB SA Selam
Aula Kantor Camat Dabuk Bandar
Kegiatan Bakti sosial Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	Khairul Anwar S. Stp	Seccam	L	1
2	Erwansyah . S.H. m.m	transip	L	2
3	Syaiful Zaffandi Se.	Camat	L	3
4	Rofli S.H	kasi psm	L	4
5	Diah Ayu Wukendani	kasi psm	P	5
6	abdullah Sami	kasas	L	6
7	Muhammad Syakban	kasas	L	7
8	Chairun Nisa narutan d.pd	kasi psm	P	8
9	Azmi Harbany - S.H	analis	L	9
10	Hasnider S. Spt	analis	P	10
11	Kartini S. km	analis	P	11
12	Dani Karuba	Bendahara	P	12
13	Mahroni Saraga	Pengelola	P	13
14	Rika mandakari	Pengelola	P	14
15	Wahyu	Pengelola	P	15
16	Mhd. Dodi Zakki	Pengelola	L	16
17	Yulia Armita (bri)	Pengelola	P	17
18	Yuni	kyan	P	18
19	Dani Kuska	Pengelola	P	19

20	Bango L. tebing	keping	L		29 <i>uf</i>
21	Merica	keping	P	21 <i>uf</i>	
22	Budiman Sabrani	keping	L		22 <i>uf</i>
23	Jusaidi Wamung	keping	L	23 <i>uf</i>	
24	agus Suga	keping	L		24 <i>uf</i>
25	ARIS Nurhikmah	keping	L	25 <i>uf</i>	
26	Darmasih	keping	L		26 <i>uf</i>
27	Effendi	keping	L	27 <i>uf</i>	
28	Endangyah Ginting	keping	L		28 <i>uf</i>
29	Irfan	keping	L	29 <i>uf</i>	
30	Marsel Arpin	keping	L		30 <i>uf</i>
31	Jendri Haselwan	keping	L	31 <i>uf</i>	
32	Imam Darmawan	keping	L		32 <i>uf</i>
33	Sutrisi Sitomus	keping	L	33 <i>uf</i>	
34	Setyan	keping	L		34 <i>uf</i>
35	Martiana Suga	keping	L	35 <i>uf</i>	
36	Lila Rumi Hsb	keping	L		36 <i>uf</i>
37	IDRS J. AG	keping	L	37 <i>uf</i>	
38	Martono	keping	L	38 <i>uf</i>	
39	Art Wrynger	keping	L	39 <i>uf</i>	
40	Fitra Nanda Nantika	keping	L		40 <i>uf</i>
41	Musa Ari Putri S.H. K.	keping	L	41 <i>uf</i>	
42	Shon Amra Dament	keping	L		42 <i>uf</i>
43	Andika Naga Pandia	keping	L	43 <i>uf</i>	

44	Manda	Mangrovebat		44	<i>M</i>
45	Mandun dan Sari	Mangrovebat	45	<i>DS</i>	
46	Wiwit Sudiari	Plt Lurah Pematang Sibau		46	<i>WS</i>
47	Sopra Arista	Lurah Pematang Sibau	47	<i>SA</i>	
48	Sugantia dan Rongga	Sekelut P. Jolast		48	<i>SR</i>



CAMAT DATUK BANDAR

**SYAMSUL EPENDI, SE
PENATA TKI**

NIP. 19790129 200902 1 001



DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal
Pukul
Tempat
Acara

Selasa / 10 Februari 2006
09.00 WIB S/A Silekai
Aula Kantor Kecamatan Dabole Banta
Kegiatan Rakorper Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Bismul aswadi S.E	canak	1. Juf
2	Indra adigama S.S.P	Plh Camat	2. Juf
3	Sumadi	Staff kel. panti	3. Juf
4	Kurnia	Kasi Pem kel. panti	4. Juf
5	Andang Sari	Staff kel. panti	5. Juf
6	Syamsu	Kasi Pmk panti	6. Juf
7	Rohimanto Parabo	Ambir Pmk Panti	7. Juf
8	Zakaria	Kasi Pmk kel	8. Juf
9	Herman	Kepting Gading	9. Juf
10	Bayu	Pengadministrasi Umum	10. Juf
11	Nori Lestari	Sekret Gading	11. Juf
12	Lineman	Kasi Pem Gading	12. Juf
13	Rohat	Ambir kel. Panti	13. Juf
14	Kumpak	Masy Giranti	14. Juf
15	Zahedi	Kepting Giranti	15. Juf
16	Setya anista	Kasi Pem Giranti	16. Juf
17	Amwati	Kepting Giranti	17. Juf
18	Salehan	Kasubag UPR	18. Juf
19	Latika	Kepting Giranti	19. Juf

20	Jon amir	Luah Siantan		20	Ant
21	Rosda	Staff	21	Ant	
22	Rika	Staff kee.		22	Ant
23	Rika-S	Staff kee. D. Saku	23	Ant	
24	Kharul	Staff kee. Johor		24	Ant
25	Sri Gung	Pak Siantan	25	Ant	
26	Mantahi	Pak Siantan		26	Ant
27	Zetevener	Kepting Coating	27	Ant	
28	Siri	Pak Coating		28	Ant
29	Amir mustar	Maxyadit	29	Ant	
30	dr. nst. must	Maxyadit		30	Ant
31	Amir Mustar	Maxyadit	31	Ant	
32	Amir Mustar	Pak Siantan		32	Ant
33	Amir Mustar	Staff kee. D. Saku	33	Ant	
34	Dameca	Kepting p. Johor		34	Ant
35	Amir Siantan	Maxyadit Coating	35	Ant	
36	Amir Siantan	Kepting Siantan		36	Ant
37	Amir Siantan	Kepting Siantan	37	Ant	
38	Amir	Kepting Siantan		38	Ant
39	Amir	Kepting Siantan	39	Ant	
40	Amir Siantan	Pak Siantan		40	Ant
41	Amir	Pak Siantan	41	Ant	
42	Amir	Staff Coating		42	Ant
43	Amir	Pak Siantan	43	Ant	

44	Wintat Samdari	Pit karsipen Samdari		44	<i>[Signature]</i>
45	Sepa arista	kasi pem sizarli	45	<i>[Signature]</i>	
46	Cernan	longi pui Palang		46	<i>[Signature]</i>
47	Endang Sari	Staf Anwar	47	<i>[Signature]</i>	
48	Sag Anitta Bazarjari	Sekur p Jolot		48	<i>[Signature]</i>



CAMAT DATUK BANDAR

SYAMSUL EFENDI, SE

PENATA TKI

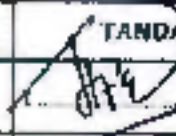
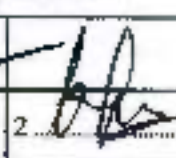
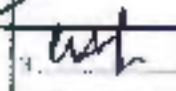
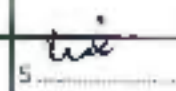
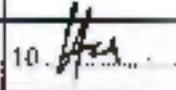
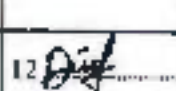
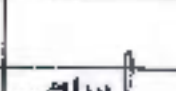
NIP. 19790129 200902 1 001



DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal
 Pukul
 Tempat
 Acara

: Kamis / 26 Februari 2006
 : 09.00 WIB s/d Selesai
 : Aula Kantor Camat Distrik Bontol
 : Kegiatan Pdkorper Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN	TANDA TANGAN
1	Syamsul Ramdi .SE	Camat distrik bontol	L	
2	Khairul Akbar .S. Stp	Seorang Camat	L	
3	Erwanngah .SH. HM	Kepala Seksi Koordinasi	L	
4	Zulkifli . SH	Kepala Seksi Pembangunan	L	
5	Diah Ayu Wulandari	Kepala Seksi Pemerintahan	P	
6	Abubakar Sani	PII Kepala Seksi Logistik	L	
7	Muhammad Syakban .SH	Kepala Seksi Bagian Korp	L	
8	Chairun Nisa Nantem .SPd	Kepala Seksi Bagian Adm	P	
9	Azmi Hartono . SH	Analisis dan dan Kewasihan	L	
10	Hasnadar . P. pi	Analisis Perekonomian	P	
11	Kartini S. km	Analisis Pemerintahan	P	
12	Dwi Kartika	Bendahara	P	
13	Mahani Anaga	Pengelola Korp	P	
14	Andrya Sitohang	Pengelola Korp	P	
15	Rika Mulya Sari	Pengelola Korp	P	
16	Wahyu	Pengelola Korp	P	
17	Rend dadi dadi	Pengelola Korp	L	
18	Yulia Aneta Liris	Pengelola Korp	P	
19	Yuni	Pengelola Korp	P	

20	Bangun tobing	koping	L		20 <i>[Signature]</i>
21	Moban	koping	P	21 <i>[Signature]</i>	
22	Sudaman Sibarani	koping	R		22 <i>[Signature]</i>
23	Jenardi Wewung	koping	L	23 <i>[Signature]</i>	
24	agus surya	koping	L		24 <i>[Signature]</i>
25	Azis Muslim	koping	L	25 <i>[Signature]</i>	
26	Dewiningsih	koping	L		26 <i>[Signature]</i>
27	Offendi	koping	L	27 <i>[Signature]</i>	
28	Kardansyah Ainting	koping	L		28 <i>[Signature]</i>
29	Irfan	koping	L	29 <i>[Signature]</i>	
30	Martika Hartin	koping	P		30 <i>[Signature]</i>
31	Jenri Rindapohan Hsb	koping	L	31 <i>[Signature]</i>	
32	Imam Derrawan	koping	L		32 <i>[Signature]</i>
33	Costirani Sitomus	koping	L	33 <i>[Signature]</i>	
34	Setyan	koping	P		34 <i>[Signature]</i>
35	Wartelena Sinaga	koping	P	35 <i>[Signature]</i>	
36	Loika Zumi Hsb	koping	L		36 <i>[Signature]</i>
37	Idris SAg	koping	P	37 <i>[Signature]</i>	
38	Murtone	koping	L		38 <i>[Signature]</i>
39	Am Wiyoga	koping	L	39 <i>[Signature]</i>	
40	Fitra Juanda Nasution	koping	L		40 <i>[Signature]</i>
41	Yulianti Puri Situmorang	koping	P	41 <i>[Signature]</i>	
42	Jhon erwin damante	koping	L		42 <i>[Signature]</i>
43	Andika Nafis Ramadha	koping	L	<i>[Signature]</i>	

44	Maulasari	Maspati		44	<i>[Signature]</i>
45	Sugandhi	Maspati	45	<i>[Signature]</i>	
46	Suryo	Maspati		46	<i>[Signature]</i>
47	Micuna auzani	Maspati	47	<i>[Signature]</i>	
48	Wati Sudi	Kasi panti		48	<i>[Signature]</i>



CAMAT DATUK BANDAR

SYAMSUL EFENDI, SE

PENATA TK.I

NIP. 19790129 200902 1 001



DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal

Pukul

Tempat

Acara

: Selasa / 10 Maret 2026
 : 09.00 WIB s/d Selesai
 : Aula Kantor Camat Distrik Buntar
 : Kegiatan Pokurpem Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Muhammad Subhan	Ketubing UPK	1. <i>[Signature]</i>	
2	Dani Rasy Kurnia	Pendukung		2. <i>[Signature]</i>
3	Dian Wasy Wulandari	Kasi Pem. Lu.	3. <i>[Signature]</i>	
4	Budi Gunawan	Kasi Tamb. Lu.		4. <i>[Signature]</i>
5	Zulkurnain	Kep. Ling. Gedung	5. <i>[Signature]</i>	
6	Zakiy	Kasi Perek. Kecc.		6. <i>[Signature]</i>
7	Abdullah Sani	Kasi Kessos. Kec.	7. <i>[Signature]</i>	
8	Chairun Nisa Rahman	Ketubing Program		8. <i>[Signature]</i>
9	Nuri Gusman	Kasi Kessos. Gedung	9. <i>[Signature]</i>	
10	Hasnida	Analisis Perek.		10. <i>[Signature]</i>
11	Karni Wulandari	Analisis Pelayanan	11. <i>[Signature]</i>	
12	Dani Wulandari	Analisis Kessos. M.		12. <i>[Signature]</i>
13	Andang Pribadi	Staff Kec. D.B.	13. <i>[Signature]</i>	
14	Rita Wanda Sari	Staff Kec. D.B.		14. <i>[Signature]</i>
15	Wahyu	Staff Kec. D.B.	15. <i>[Signature]</i>	
16	Maharani Sinaga	Staff Kec. D.B.		16. <i>[Signature]</i>
17	Yuni Anisa Wati	Staff Kec. D.B.	17. <i>[Signature]</i>	
18	Yuni	Staff Kec. D.B.		18. <i>[Signature]</i>
19	Dodi Surtisingsa	Staff Kec. D.B.	19. <i>[Signature]</i>	

20	Shon Samin	Lurah Siantan		20 def
21	Rosida	Staff Siantan	21 def	
22	Rika - S	Staff Siantan		22 def
23	Donica	Kepung P. Johor	23 def	
24	Khairul	Staff Lel P. Johor		24 def
25	Siti Liana	Selaku P. Johor	25 def	
26	Endang Siantan	Plek Siantan		26 def
27	Ru Siantan	Kepung Siantan	27 def	
28	Harnani	Kepung Siantan		28 def
29	Milaniati	Plek Siantan	29 def	
30	Zokmanan	Kepung Siantan		30 def
31	Rika Siantan	Kepung Siantan	31 def	
32	Siti Siantan	Plek P. Johor		32 def
33	da kusti - Siantan	Kepung	33 def	
34	Ris Pratiwi	Plek P. Johor		34 def
35	Mu - Siantan	Staff	35 def	
36	Adriana	Selaku Siantan		36 def
37	Mega	Plek Siantan	37 def	
38	Agus Siantan	Kepung		38 def
39	Maria	Plek Siantan	39 def	
40	Santia	Mari Siantan		40 def
41	Asy	Pengidun Siantan	41 def	
42	Harnani	Kepung Siantan		42 def
43	Siantan	Kepung Siantan	43 def	

44	Sofia Arisanta	Kasi Pm Sijauh	44	<i>[Signature]</i>
45	Wpulu Sundari	Pt. Kas Pm Sijauh	45	
46	Giswara	Kasi Pm Dahang	46	<i>[Signature]</i>
47	Suri Purri Yung	Kasi Pm P. Mhor	47	<i>[Signature]</i>
48	Evi Widyata	Kasi Pm Sijauh	48	<i>[Signature]</i>
49	Umi Nabrah	Kasi Pm Gading	49	<i>[Signature]</i>



CAMAT DATUK BANDAR

SYAMSUL EFENDI, SE
PENATA TKI

NIP. 19760127 200604 1 003



DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal

Pukul

Tempat

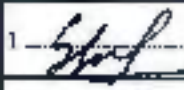
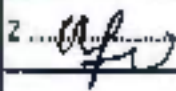
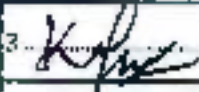
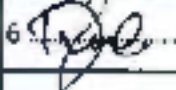
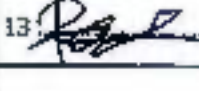
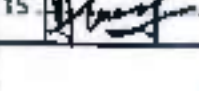
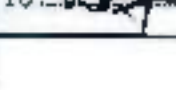
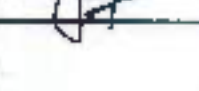
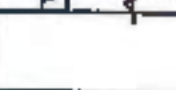
Acara

Kamis 106 Maret 2026

09:00 WIB di Seksi

Aula Kantor Camat Distrik Bander

Kegiatan Pakarpan Kecamatan

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Syamsun efendy, se	camat	1	
2	muhammad .stt. mas	transip	2	
3	khairun abrar B, stp	Secam	3	
4	Zulkrieti St	kasi pem	4	
5	Abdullah soni	kasi keso	5	
6	dr. Anis Aynurrahman	kasi pem	6	
7	Muhammad Syarbani	kepala Seksi	7	
8	Rizki Nurfarida S-7	analis desu	8	
9	Chairun nisa khandon	kasi program	9	
10	Husnadar S. spi	analis pemberdayaan	10	
11	Karkini	analis pelayanan	11	
12	Dani Kartika	Bendahara	12	
13	Rita Nurul Syari	Pengelola Layanan	13	
14	Maharani Siranga	Pengelola Layanan	14	
15	Mud Dadi Simanungga	Pengelola Layanan	15	
16	Wahyuni	Pengelola Layanan	16	
17	Yulia Amalia Lubis	Pengelola Layanan	17	
18	Yuni Anggraini	Pengelola Layanan	18	
19	Adri Yustica	Pengelola Layanan	19	

20	Marsa	kepung		20	
21	Bangun Totorun	kepung	21		
22	agus Guraya	kepung		22	
23	Radiana Sybarani	kepung	23		
24	Juwaidi Mawarung	kepung		24	
25	ARS MULUM	kepung	25		
26	Dararangi	kepung		26	
27	Bardansa Guntrung	kepung	27		
28	Egendi	kepung		28	
29	Irfan	kepung	29		
30	Marsa Arfan	kepung		30	
31	Jenti Gushman	kepung	31		
32	Imam Deramawan	kepung		32	
33	Sofyan	kepung	33		
34	Sustragge Jotrus	kepung		34	
35	Larla Damaris Asb	kepung	35		
36	ARS Giaraga	kepung		36	
37	Ari Wicayaga	Lurah Gondin	37		
38	Mudono	kepung		38	
39	Yulia Tripti Sfr.	Lurah Gading	39		
40	Fikri Zuarda Nafitran	Lurah Paluang		40	
41	Ilham Erwan Damarik	Lurah Siruntan	41		
42	Audika Nasa Romadana	Lurah P. Zolot		42	
43	Dararangi	kepung	43		

44	Risa Amanganti	Masyarakat		44	<i>[Signature]</i>
45	Bella Sura	Masyarakat	45	<i>[Signature]</i>	
46	Evi	Masyarakat		46	<i>[Signature]</i>
47	Juliana	Masyarakat	47	<i>[Signature]</i>	
48	Irena Masyaraka	Masyarakat		48	<i>[Signature]</i>
49	Iqbal	Masyarakat	49	<i>[Signature]</i>	



CAMAT DATUK BANDAR

**SYAMSUL EFENDI, SE
PENATA TKI**

NIP. 19760127 200604 1 003

